

**UNIVERSIDAD NUEVA ESPARTA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN**

**DISEÑO CURRICULAR
ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES**

CÓDIGO DE LA ESCUELA: 05-17233		PENSUM: Abril 1997
ASIGNATURA: Administración de Operaciones		CÓDIGO DE ASIGNATURA: 05-0014
SEMESTRE: 9	UNIDADES CREDITOS: 2	TOTAL HORAS/SEMESTRE: 64

PRELACIÓN	ELABORACIÓN	REVISADO POR
05-0789	Prof. Ramón Casanova / Eduardo Tovar	Prof. Antonella De Sisto
-	Fecha: Febrero 2004	Fecha: Febrero 2004

OBJETIVO GENERAL

Al terminar el curso el alumno estará en capacidad de conocer el campo de aplicación de la Administración de Operaciones desde el diseño de productos y/o servicios hasta la definición de las tareas a realizar por cada unidad de la organización dentro de un marco de calidad óptimo.

UNIDAD I: INTRODUCCION A LA ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES

1. Objetivos de la Unidad:

1

2 1.1. Objetivo Terminal:

Dados los contenidos de la unidad, los alumnos serán capaces de explicar las funciones de la Administración de Operaciones así como su campo de acción.

1.2. Objetivos Específicos:

1.2.1. Describir las tres (3) funciones principales en una organización.

1.2.2. Definir que se entiende por Operaciones dentro de una organización.

1.2.3. Conocer el campo de la Administración de Operaciones y disciplinas relacionadas.

1.2.4. Definir los objetivos y el alcance de la Administración de Operaciones dentro de una organización.

1.2.5. Especificar las responsabilidades directas e indirectas del Administrador de Operaciones.

1.2.6. Definir el papel de la función de operaciones.

1.2.7. Definir los cinco objetivos del desempeño.

2. Contenidos: Las tres (3) funciones principales en una organización: Mercadotecnia, Contabilidad-Finanzas y la función de desarrollo de productos y/o servicios (Operaciones). Actividades desarrolladas por la Administración de Operaciones. Relaciones con otras disciplinas. Papel de la función de operaciones como implantador, como apoyo o como impulsor de la estrategia de negocios. Objetivos del desempeño: calidad, rapidez, formalidad, flexibilidad, costo.

3. Estrategia Metodológica:

Exposición del Profesor.

UNIDAD II: ESTRATEGIA DE LAS OPERACIONES

1. Objetivos de la Unidad:
 - 1.1. Objetivo Terminal:

Al terminar esta unidad el estudiante estará en capacidad de reconocer, priorizar estrategias que faciliten la toma de decisiones.
 - 1.2. Objetivos Específicos:
 - 1.2.1. Definir estrategia.
 - 1.2.2. Determinar la adecuación estrategia operativa a la estrategia global de la empresa.
 - 1.2.3. Explicar el contenido y proceso de la estrategia de operaciones.
 - 1.2.4. Explicar el impacto de clientes y competidores en el desarrollo y formulación de estrategias.
2. Contenidos: Concepto de estrategia. Como se ajusta una estrategia de operaciones a la estrategia global de la empresa. Jerarquía de las estrategias en función del tamaño de las organizaciones. Elementos que debe considerar una estrategia. Como impactan los clientes y los competidores el desarrollo de las estrategias de operaciones.
3. Estrategias Metodológicas:

Exposición del profesor.
Desarrollo de caso práctico (guía en clase).

UNIDAD III: DISEÑO EN LA ADMINISTRACION DE OPERACIONES

1. Objetivos de la Unidad:
 - 1.1. Objetivo Terminal:

Culminada la unidad el estudiante conocerá el ámbito de aplicación del diseño dentro de la Administración de Operaciones.
 - 1.2. Objetivos Específicos:
 - 1.2.1. Definir diseño en Administración de Operaciones.
 - 1.2.2. Precisar los objetivos del diseño.
 - 1.2.3. Fijar las bases para la toma de decisiones en el diseño.
 - 1.2.4. Identificar Tipos de Operación y como aplica la actividad del diseño en cada caso.
2. Contenidos: Concepto de Diseño. Que objetivos debe tener la actividad de diseño. Como se pueden tomar las decisiones de diseño. Definición de tipos de proceso y en que difiere la actividad de diseño para el distinto tipo de operación.
3. Estrategias Metodológicas:

Exposición del profesor.
Desarrollo de caso práctico-guía.

UNIDAD IV: DISEÑO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS

1. Objetivos de la Unidad:

- 1.1. Objetivo Terminal:
Culminada la unidad el estudiante conocerá y aplicará las etapas del diseño de productos y servicios.
- 1.2. Objetivos Específicos:
 - 1.2.1. Especificar la importancia del diseño de productos y servicios.
 - 1.2.2. Explicar las etapas del diseño de productos y servicios.
 - 1.2.3. Explicar la relación existente entre el diseño de productos y servicios y el diseño de procesos.
 - 1.2.4. Explicar la administración del diseño.
2. Contenidos: Exponer por que es importante un buen diseño de productos y servicios. Cuales son etapas que debe cumplir el diseño de productos y servicios. Explicar por qué deben considerarse interactivos el diseño de productos y servicios y el diseño de procesos. Precisar como debe administrarse el diseño.
3. Estrategias Metodológicas:
Exposición del profesor.
Desarrollo de caso práctico (guía en clase por el profesor).

UNIDAD V: DISEÑO DE LA RED DE OPERACIONES

1. Objetivos de la Unidad:
 - 1.1. Objetivo Terminal:
Culminada la unidad el estudiante estará en capacidad de desarrollar la red de operaciones en una organización.
 - 1.2. Objetivos Específicos:
 - 1.2.1. Definir Red de Operaciones.
 - 1.2.2. Especificar las bases en la toma de decisión del diseño de la red de operaciones.
 - 1.2.3. Definir y explicar aspectos relacionados a la capacidad y su localización.
2. Contenidos: Concepto de Red de operaciones. Perspectiva de la Red. Integración vertical de la capacidad. Localización de la capacidad. Administración de la capacidad a largo plazo.
3. Estrategias Metodológicas:
Exposición del profesor.
Desarrollo de caso práctico (guía en clase por el profesor).

UNIDAD VI: DISTRIBUCIÓN DE PLANTA Y FLUJO

1. Objetivos de la Unidad:
 - 1.1. Objetivo Terminal:
Culminada la unidad el estudiante conocerá y aplicara los criterios relacionados con la definición de la distribución de planta y flujo en una operación.
 - 1.2. Objetivos Específicos:
 - 1.2.1. Definir los tipos básicos de distribución de planta y flujo en una operación.

- 1.2.3. Determinar que tipo de distribución debe elegir una operación.
 - 1.2.2. Especificar cuales son los objetivos al diseñar la distribución.
2. Contenidos: Definición de distribución de Planta y Flujo. Procedimiento de distribución de planta. Tipos básicos de distribución de planta. Diseño detallado de la distribución de planta.
3. Estrategias Metodológicas:
Exposición del profesor.
Desarrollo de caso práctico (guía en clase por el profesor).

UNIDAD VII: TECNOLOGIA DE PROCESOS

1. Objetivos de la Unidad:
 - 1.1. Objetivo Terminal:
Culminada la unidad el estudiante entenderá que se entiende por tecnología de procesos, y cuales son las tecnologías aplicadas para procesamiento de materiales, información o clientes.
 - 1.2. Objetivos Específicos:
 - 1.2.1. Definir tecnología de procesos.
 - 1.2.2. Determinar las tecnologías de proceso orientadas al procesamiento de materiales.
 - 1.2.3. Determinar las tecnologías de proceso orientadas al procesamiento de información.
 - 1.2.4. Determinar las tecnologías de proceso orientadas al procesamiento de clientes.
2. Contenidos: Definición de tecnología de procesos y sus características generales. Tecnología de procesamiento de materiales. Tecnología de procesamiento de información. Tecnología de procesamiento de clientes. Tipos, principales características, aplicaciones, beneficios y desventajas.
3. Estrategias Metodológicas:
Exposición del profesor.
Desarrollo de caso práctico (guía en clase por el profesor).

UNIDAD VIII: DISEÑO Y ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO

1. Objetivos de la Unidad:
 - 1.1. Objetivo Terminal:
Culminada la unidad el estudiante conocerá los criterios a ser considerados en el diseño y organización del trabajo.
 - 1.2. Objetivos Específicos:
 - 1.2.1. Definir diseño y organización del trabajo.
 - 1.2.2. Determinar sus objetivos.
 - 1.2.3. Especificar la evolución histórica del diseño y organización del trabajo.

2. Contenidos: Concepto de diseño y organización del trabajo. Cuales son las principales decisiones en el diseño del trabajo. Evolución histórica de acuerdo a las teorías de la administración: División del trabajo, Administración Científica, Ergonomía, Enfoque del Comportamiento. Delegación de responsabilidad.
3. Estrategias Metodológicas:
Exposición del profesor.
Desarrollo de caso práctico (guía en clase por el profesor).

UNIDAD IX: PLANEACION Y CONTROL

1. Objetivos de la Unidad:
 - 1.1. Objetivo Terminal:
Culminada la unidad el estudiante estará en capacidad de entender el ámbito de aplicación de la planeación y control dentro de la Administración de Operaciones.
 - 1.2. Objetivos Específicos:
 - 1.2.1. Definir planeación y control. Determinar sus diferencias e importancia. Especificar los requisitos necesarios para planificar y controlar.
 - 1.2.2. Definir planeación y control de la capacidad. Determinar su importancia. Determinar como se mide. Especificar las variables a considerar en la planeación y control de la capacidad.
 - 1.2.3. Definir planeación y control de inventarios. Especificar su importancia. Definir los Criterios a considerar al determinar los niveles de inventario. Especificar los mecanismos de control de inventarios.
 - 1.2.4. Definir planeación y control de cadena de Proveedores. Especificar sus objetivos.
 - 1.2.5. Definir MRP. Explicar su proceso de planeación y control. Determinar los elementos a considerar en su desarrollo.
 - 1.2.6. Definir planeación y control Justo a Tiempo. Determinar los principales elementos de su filosofía. Especificar las principales técnicas aplicadas.
 - 1.2.7. Definir planeación y control de proyectos. Especificar su importancia. Especificar las principales técnicas aplicadas.
 - 1.2.8. Definir planeación y Control de la Calidad. Determinar como se diagnostican los problemas de calidad. Determinar la relación control estadístico vs. Control de Calidad.
2. Contenidos: Que es Planeación y Control. Planeación y control de suministro y demanda. Que es capacidad. Restricciones. Aspectos a considerar en su planeación. Medición de la demanda y la capacidad. Que es inventario. Tipos. Decisión de volumen. Decisiones de tiempo. Que es Planificación y control de la cadena de proveedores. Desarrollo de compras y proveedores. Distribución física. Tipos de relaciones en las cadenas de proveedores. Que es MRP. Que se requiere para operarlo. Cálculos. Tecnología de producción optimizada. Que es justo a tiempo y su filosofía. Técnicas. Relación JIT vs. MRP. Que es un proyecto. Administración de proyectos exitosa. Proceso. Planeación de redes. Que es calidad y su importancia. Conformidad con la especificación. Control estadístico.
3. Estrategias Metodológicas:
Exposición del profesor.
Desarrollo de caso práctico (guía en clase por el profesor).

Asignación de caso práctico a nivel integral en el cual el estudiante ponga en práctica los conocimientos adquiridos desde el desarrollo de un producto o servicio hasta las técnicas aplicadas en la planeación y control de la calidad de los procesos.

4. Evaluación:

El profesor de la asignatura determinará en el Plan de Cronograma las fechas y el tipo de evaluación a realizar. Adoptará en las Pruebas Parciales las normas establecidas en el Reglamento de Evaluación de la Universidad Nueva Esparta.

BIBLIOGRAFÍA:

NIGEL SLACK, STUART CHAMBERS, CHRISTINE HARDLAND, ALAN HARRISON, ROBERT JOHNSTON. Administración de operaciones. Compañía editorial Continental, S.A. de CV. Primera Edición 1999

JMM/GCDM/AOC/EOA/LMN/ADS/I/RGCP/ET/rgcp/ads
Julio 1998 / Agosto 2003 / Enero 2004 / Febrero 2004